

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



21.06.2024г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки: 37.04.01 Психология

Направленность (профиль): Социальная и экономическая психология

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Иркутск 2024

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 37.04.01 Психология.

Авторы Е.Л. Трофимова, Геранюшкина Г.П., Кыштымова И.М. Малахаева С.Н., Фонталова Н.С.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и психологии

Заведующий кафедрой Е.В. Зимина

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение уровня подготовки выпускника университета к выполнению профессиональных задач, его готовности к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку овладения компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки от 09.02.2016 г. № 86 и от 28.04.2016 г. № 502); федеральными государственными образовательными стандартами; уставом ФГБОУ ВО «БГУ»; положением о проведении государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры ФГБОУ ВО БГУ.

ГИА завершает освоение образовательных программ и является обязательной. Она проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися университета основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы (процедура защиты ВКР) и в форме самостоятельной работы обучающихся (подготовка к процедуре защиты ВКР).

ГИА проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса по образовательным программам высшего образования бакалавриата, специалитета и магистратуры.

В процессе ГИА обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Выпускная квалификационная работа

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
ОПК-1 Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	Знать основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологии, методологические подходы и принципы научного исследования	Уметь обосновать выбор методологической парадигмы и организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности	Владеть навыками организации научного исследования в сфере профессиональной деятельности
ОПК-2 Способен планировать, разрабатывать и	Знать требования к процедуре разработки программ	Уметь планировать, разрабатывать и реализовывать	Владеть современными методами оценки

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ	теоретического и эмпирического исследования, методическому обеспечению и оценке исследовательских и прикладных программ	программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности	исследовательских и прикладных программ
ОПК-3 Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач	Знать теоретические и методологические основания психологической диагностики, подходы для решения научных, прикладных и экспертных задач	Уметь применять валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач	Владеть способами количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных
ОПК-4 Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним	Знать психометрические характеристики используемых психодиагностических инструментов	Уметь осуществлять выбор психодиагностических инструментов в зависимости от поставленной задачи	Владеть навыками представления результаты исследований: протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, обеспечивать обратную связь с заказчиком
ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного	Знать методологические обоснования, стратегии, виды и формы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного	Уметь определять формы психологического вмешательства в зависимости от конкретной проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	Владеть профилактическими, развивающими, коррекционными или реабилитационными технологиями для решения конкретной психологической проблемы отдельных

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	характера		лиц, групп и (или) организаций
ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	Знать основы психологического консультирования, специфику предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	Уметь разрабатывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	Владеть навыками психологического консультирования в соответствии с потребностями и целями клиента
ОПК-7 Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей	Знать основные задачи и принципы просветительской и психолого-профилактической деятельности	Уметь обосновать роль психологии в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей	Владеть приемами стимулирования интереса к психологическим знаниям, возможностям их применения в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей
ОПК-8 Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога	Знать модели и методы супервизии	Уметь обоснованно подбирать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога	Владеть методами и приемами контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
ОПК-9 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой	Знать основные функции управления психологической практикой, основные характеристики профессионала	Уметь осуществлять психологический анализ трудового процесса, реализовывать основные функции управления психологической практикой	Владеть навыками управления психологической практикой
ОПК-10 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования	Знать дидактические, нормативно-правовые, социально-психологические требования к реализации педагогической деятельности для различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья)	Уметь выявлять образовательные потребности представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и применять новейшие разработки в области психологической науки и практики	Владеть инновационными методами обучения и воспитания, новейшими разработками в области образования, психологической науки и практики
ПК-1 Способен к реализации психологических технологий в администрировании бизнес-процессов и обеспечения работы с персоналом	Знать психологические технологии в администрировании бизнес-процессов и обеспечения работы с персоналом, в том числе психологические методы и технологии формирования имиджа и технологии оценки персонала, закономерности экономического	Уметь осуществлять психологический анализ экономического и профессионального поведения индивидов и социальных групп в целях администрирования бизнес-процессов и обеспечения работы с персоналом	Владеть методами психологического сопровождения, конкретными психологическими технологиями администрирования бизнес-процессов и обеспечения работы с персоналом

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
	поведения		
ПК-2 Способен осуществлять психологическую диагностику и экспертизу в экономической сфере и управлении	Знать методы психологической диагностики и экспертизы, применяемые в экономической сфере и управлении	Уметь обоснованно выбирать методы психологической диагностики и экспертизы в целях создания комфортной и безопасной среды	Владеть методами психологической диагностики и экспертизы для анализа проблемных задач в экономической сфере и управлении
ПК-3 Способен разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики (бизнесе, управлении, маркетинге)	Знать технологии развития инновационного потенциала личности, инновационные психологические технологии, применяемые в различных областях профессиональной практики (бизнесе, управлении, маркетинге)	Уметь подбирать и разрабатывать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики (бизнесе, управлении, маркетинге)	Владеть инновационными психологическими технологиями для решения новых задач в различных областях профессиональной практики (бизнесе, управлении, маркетинге)
ПК-4 Способен использовать этнопсихологические знания и применять этноориентированные технологии в практической деятельности психолога	Знать специфику этнопсихологии и межэтнического взаимодействия	Уметь использовать этнопсихологические знания и применять этноориентированные технологии в практической деятельности психолога	Владеть навыками формирования межкультурной компетентности и применения этноориентированных технологий в практической деятельности психолога
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знать принципы системного подхода, методы критического анализа ситуаций, подходы к определению стратегии действий	Уметь определять стратегию действий на основе критического анализа информации и системного подхода	Владеть навыками применения методов критического анализа и построения стратегий действий в проблемных ситуациях
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать основные методы и технологии управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Уметь применять методы и средства управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Владеть навыками управления проектом на всех этапах жизненного цикла
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию	Знать основные принципы организации командной работы, в том числе разработки командной стратегии	Уметь применять методы и средства организации работы команды и руководства ею, в том числе при разработке	Владеть навыком организации и руководства командой, разработки командной стратегии для достижения целей

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
для достижения поставленной цели	для достижения поставленной цели	командной стратегии для достижения целей организации	организации
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать особенности современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке	Уметь вступать в коммуникацию для решения академических и профессиональных задач	Владеть навыками применения коммуникативных технологий, в том числе и на иностранном языке, в ситуациях академического и профессионального взаимодействия
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать социально-психологические аспекты межкультурного взаимодействия, особенности атрибуции представителей различных культур	Уметь осуществлять анализ факторов, влияющих на успешность межкультурного взаимодействия	Владеть навыками эффективного межкультурного взаимодействия
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знать методы самооценки, определения приоритетов деятельности и способы ее совершенствования	Уметь осуществлять самоанализ и определять приоритеты собственной деятельности	Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов

2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

ГИА обучающихся университета по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Результаты аттестационного испытания оцениваются по 100-балльной шкале и в виде соответствующей полученному баллу дифференцированной оценки — «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» — в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов в университете.

Для проведения государственной итоговой аттестации в университете созданы государственные экзаменационные комиссии (далее — ГЭК). Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в университете созданы апелляционные комиссии, которые действуют в течение календарного года. Расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место

проведения государственных аттестационных испытаний, утверждается приказом ректора.

Подготовка и защита ВКР является заключительным этапом обучения по направлению подготовки (специальности), образовательной программе (направленности (профилю)).

Выпускающая кафедра составляет и утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) кафедра может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР назначаются руководители из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры университета в соответствии с квалификационным справочником.

Руководителями ВКР по направлениям магистратуры назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава соответствующей выпускающей кафедры университета, имеющие ученую степень и(или) ученое звание.

При подготовке ВКР руководитель оказывает обучающемуся помощь в составлении календарного графика и плана ВКР, выдает рекомендации и проводит консультации по подбору фактического материала в ходе преддипломной практики, методике его обобщения, систематизации, по его обработке и использованию в ВКР, осуществляет проверку качества выполнения работы, ее соответствия поставленным целям и задачам, соблюдение основных требований к оформлению представленной работы и иллюстративного материала;

На выполнение ВКР обучающемуся отводится время согласно графику учебного процесса и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся в электронном виде.

После проверки руководителем содержания выпускной квалификационной работы и согласования о ее готовности текст выпускной квалификационной работы в электронном виде, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований по системе «Антиплагиат» (см. Приложение).

Проверка ВКР, которую организует заведующий кафедрой или назначенное им лицо, производится на сайте www.antiplagiat.ru. Допустимый процент заимствования текста при проверке в данной системе составляет не

более 40% по программам бакалавриата и специалитета, и не более 30% по программам магистратуры. По результатам проверки на заимствование составляется справка в электронном виде, которая подписывается электронной подписью лица, проводившего указанную проверку.

Порядок проверки текстов ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований определяется локальным нормативным актом университета "Регламент проверки ВКР и других работ на плагиат в БГУ"

После проверки на антиплагиат ВКР в электронном виде подлежат нормоконтролю на соответствие требованиям оформления.

Законченная выпускная квалификационная работа в электронном виде, соответствующая требованиям по оформлению и прошедшая проверку на объем заимствования, подписывается электронными подписями лиц, осуществляющими нормоконтроль. Далее она представляется руководителю выпускной квалификационной работы и обучающемуся для визирования электронной подписью.

Руководитель выпускной квалификационной работы представляет в электронном виде отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР, который подписывает электронной подписью.

Заведующий кафедрой осуществляет контроль за соответствием темы выполненной ВКР направленности (профилю) подготовки, за полнотой раскрытия темы в содержании работы.

ВКР по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена ВКР. Рецензия подписывается рецензентом с указанием ФИО, ученой степени и (или) ученого звания (если имеются), места работы, должности, даты. Рецензия заверяется печатью организации, в которой работает рецензент. Для представления в ГЭК и размещения в личном портале обучающегося рецензия сканируется.

Обучающийся знакомится с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты ВКР. В процессе защиты ВКР обучающийся дает ответы на изложенные в рецензии замечания.

По результатам подготовки магистерской диссертации обучающимся оформляется автореферат, содержащий информацию об объекте исследования, актуальности темы, практических и научных результатах. Автореферат представляется на кафедру в электронном виде.

По решению кафедры, в период обучения магистрант должен выступить на конференции с докладом или подготовить и опубликовать научную статью (тезисы) по результатам диссертационного исследования. Факт выступления с докладом или публикации статьи должен быть отражен в отзыве руководителя.

Выпускная квалификационная работа, подписанная электронными подписями обучающегося, руководителя, консультанта (при наличии), нормоконтролера, заведующего выпускающей кафедрой с отзывом руководителя, справкой по результатам проверки на заимствование, рецензией (по программам специалитета и магистратуры) и авторефератом (для выпускной квалификационной работы магистранта) сдается на кафедру в срок, определенный кафедрой.

Обучающийся допускается к защите выпускной квалификационной работы только при наличии всех указанных в части первой данного пункта подписей и документов.

Указанные документы передаются в электронном виде в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

При отрицательном отзыве руководителя решение о допуске к защите принимается по результатам обязательного прохождения выпускником предварительной защиты выпускной квалификационной работы.

По результатам предварительной защиты в присутствии руководителя и обучающегося дается оценка готовности обучающегося к защите.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 45 минут, продолжительность доклада обучающегося — 8–10 минут.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- представление обучающегося членам комиссии;
- доклад обучающегося с использованием иллюстративного материала об основных результатах выполнения выпускной квалификационной работы;
- вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада обучающегося;
- ответы обучающегося на заданные вопросы;
- заслушивание отзыва руководителя;
- заслушивание рецензии (при наличии);
- ответы обучающегося на замечания рецензента.

Решения ГЭК принимаются в отсутствие иных лиц простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем экзаменационной комиссии.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные кафедрами.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

3. Примерные темы выпускной квалификационной работы

- 1) Формирование перцептивных образов. Мотивационная и смысловая регуляция восприятия. Образ мира: его структура и особенности.
- 2) Построение моделей психической реальности. Требования к психологическим моделям. Возможности моделирования психической реальности. Малопараметрические модели.
- 3) Психологические проблемы общения и коммуникации. Психолингвистика.
- 4) Психосемантика. Психология субъективной семантики. Психосемиотика. Психология смысла. Смысловая регуляция поведения личности. Психология экзистенциальных проблем. Психология жизни и смерти.
- 5) Эмоциональные процессы и состояния. Эмоциональная регуляция познавательных процессов и деятельности. Экспрессия человека. Семантика выражения эмоций. Телесные корреляты эмоций. Передача эмоциональных состояний. Диагностика эмоциональных состояний. Диагностика аффекта. Эмоциональная напряженность, фрустрация, стресс. Реакция на фрустрацию. Психология чувств. Психология переживания
- 6) Волевые процессы. Структура воли. Воля и целеполагание. Феномен борьбы мотивов.
- 7) Мотивация, ее механизмы, формирование и функционирование. Потребности, мотивы, личностные ценности и ценностные ориентации, интересы, стремления. Нравственные ориентации. Классификация и диагностика потребностей и мотивов. Влияние мотивации на деятельность и познавательные процессы. Смыслообразование. Мотивация достижения. Мотивация служения. Направленность и ее системообразующая роль.
- 8) Мировоззрение и смысложизненное самоопределение. Рефлексивные процессы. Состояния сознания. Измененные состояния сознания.
- 9) Психологическая защита. Психология половых различий. Психология сексуальности.
- 10) Деятельность, ее генезис, структура, динамика и регуляция. Виды деятельности. Психология активности. Надситуативная активность.
- 11) Действия. Цели и целеобразование. Задачи в структуре деятельности. Принятие решений. Уровень притязаний. Психология ошибки.
- 12) Система ментальных качеств и их диагностика: способности, одаренность, интеллект, талант, гениальность.
- 13) Структура и типология характера. Акцентуация характера, их диагностика.
- 14) Индивидуальный стиль деятельности. Стили общения, активности, саморегуляции. Когнитивные стили и когнитивный контроль.
- 15) Патриотического самосознания современной молодежи.
- 16) Этнической самосознание.
- 17) Политическое самосознание.
- 18) Социальное благополучие.
- 19) Родительская компетентность.

- 20) Коммуникативная сторона общения (специфика человеческой коммуникации; виды коммуникации; средства: вербальная и невербальная коммуникация; эффективность коммуникативного процесса; особенности массовой коммуникации).
- 21) Интерактивная сторона общения (психологические характеристики совместной деятельности и ее различных форм; конкуренция и кооперация как основные типы интеракции).
- 22) Социально-психологические характеристики социального и межличностного конфликта.
- 23) Перцептивная сторона общения (общая схема социально-перцептивных процессов; механизмы и эффекты; атрибутивные процессы; проблемы социального восприятия).
- 24) Группа как предмет исследования социальной психологии.
- 25) Развитие групп – психологическая теория коллектива (современные теории командообразования).
- 26) Психология межгрупповых отношений (механизмы межгруппового восприятия; эффекты внутригруппового фаворитизма и межгрупповой дискриминации).
- 27) Социальная психология личности: специфика социально-психологического подхода к пониманию личности.
- 28) Социальная психология личности: соотношение личности и группы в социальной психологии.
- 29) Социальная психология личности: социализация; понятие и уровни социализации; содержание процесса социализации, стадии и институты социализации, механизмы социализации; виды социализации (экономическая, этническая, профессиональная, пр.).
- 30) Социальная психология личности: Я-концепция как результат социального развития личности; социальная и личностная идентичность и жизненное самоопределение; процесс социализации в условиях изменяющегося мира.
- 31) Социальная психология личности: социальная установка; подходы к изучению установки; структура и функции социальной установки; изменение социальных установок личности; проблема соотношения аттитюдов и поведения; измерение аттитюдов.
- 32) Социальная психология личности: социально-психологические качества личности; перцептивные механизмы социального взаимодействия личности: перцептивная защита, эффект «ожиданий», феномен когнитивной сложности.
- 33) Социальная психология личности: личностные и ситуативные детерминанты социального поведения.
- 34) Практические приложения социальной психологии: фундаментальные и прикладные исследования; специфика прикладного исследования в социальной психологии; проблема эффективности прикладных исследований.
- 35) Практические приложения социальной психологии: практическая социальная психология; проблема вмешательства и оказания

психологической помощи: профессиональные, личностные, этические и мировоззренческие возможности и ограничения; роли психолога-практика: эксперт, консультант, обучающий; стратегии практической работы социального психолога.

36) Практические приложения социальной психологии: основные направления прикладных исследований и практической работы в социальной психологии: сфера промышленного производства, сфера управления, сфера организационного развития, сфера массовой коммуникации и информационных процессов, сфера рекламы, маркетинга и потребительского поведения, сфера образования, сфера права, сфера науки, сфера семейных отношений и воспитания, сфера политики и отношений с общественностью, сфера общественного сознания, сфера межэтнических отношений, сфера здравоохранения.

37) Практические приложения социальной психологии: особенности прикладных социально-психологических исследований и практической работы социального психолога в условиях социальных изменений.

4. Схема формирования итоговой оценки при выполнении и защите выпускной квалификационной работы

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций по итогам защиты выпускной квалификационной работы

Характеристики работы	Шкала оценивания (Кол-во баллов)	Перечень компетенций
1. Оценка работы по формальным критериям		
Наличие статьи по теме диссертации	до 8	ОПК-1, УК-3
Использование литературы	до 4	УК-4
Качество оформления ВКР	до 3	УК-2
Всего баллов	до 15	
2. Оценка работы по содержанию		
Обоснование актуальности исследуемой проблемы	до 5	ПК-3
Разработка методологического аппарата	до 5	ОПК-1
Содержательность и глубина проведенного теоретического анализа проблемы	до 10	ПК-1
Адекватность используемых методов и методик исследования целям и задачам ВКР	до 10	ОПК-2, ПК-2
Качество интерпретации полученных результатов и обоснованность сформулированных выводов	до 10	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-9
Оригинальность и возможность применения предложений и рекомендаций (2-3 глава)	до 10	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Самостоятельный вклад автора в ВКР	до 5	ОПК-10
Логическая стройность исследования	до 5	УК-2

Характеристики работы	Шкала оценивания (Кол-во баллов)	Перечень компетенций
Неучтенные достоинства работы	до 5	ПК-1, ПК-3
Всего баллов	до 65	
3. Оценка процедуры защиты		
Качество доклада	до 5	УК-1
Качество и использование презентационного материала	до 5	ОПК-7
Качество ответов на вопросы	до 10	УК-4, УК-5, УК-6
Всего баллов	до 20	
Итого	до 100	

1. Требования к содержанию структурных элементов выпускной квалификационной работы

Устанавливается следующая *структура диссертационной работы*:

- титульный лист (приложение);
- автореферат (приложение);
- оглавление;
- введение;
- основная часть с разбивкой на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Общий объем диссертационной работы без учета приложений должен составлять не менее **80** страниц печатного текста.

Рецензия от учреждения, отзыв руководителя, справка о внедрении (при ее наличии), справка по результатам проверки на заимствование не вшиваются в диссертационную работу, а прилагаются к ней. Все документы должны быть подписаны, рецензия, и справка о внедрении также должны быть заверены печатью организации.

1.1. Титульный лист

Титульный лист является первой страницей работы (не нумеруется) и заполняется строго в соответствии прилагаемому образцу (приложение 3). Все подписи на титульном листе должны быть в обязательном порядке до представления работы на защиту.

1.2. Автореферат

По результатам диссертационного исследования магистра оформляется автореферат, представляемый на кафедру в печатном (вместе с ВКР для защиты) и электронном виде (для дальнейшего формирования электронной библиотеки авторефератов в научной библиотеке университета).

Автореферат магистерской диссертации представляет собой краткое изложение итогов работы, ее актуальности, научных результатов и

содержания в виде обзора подготовленной и представляемой к публичной защите диссертации и результатов, полученных в процессе работы над ней.

Автореферат предназначен:

для публичного обсуждения полученных автором и защищаемых им при государственной итоговой аттестации научных положений на основании обоснования актуальности работы, новизны и оригинальности полученных результатов;

информирования организаций, предприятий, научной общественности и всех заинтересованных лиц о результатах, полученных автором в процессе работы над диссертацией.

Структура автореферата включает следующие элементы и разделы:

титульный лист, являющийся обложкой автореферата;

актуальность темы исследования;

объект исследования;

предмет исследования;

цели и задачи работы;

гипотезы;

теоретические и методологические основы диссертации;

описание организации и методов диссертационного исследования;

практическую значимость, возможности внедрения и область применения;

полученные результаты и степень личного вклада автора в их разработку;

основные результаты исследования, выносимые на защиту;

данные об объеме работы, количестве разделов, иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источников, графического материала, выносимого на защиту (например: диссертационная работа состоит из трех глав, изложена на 110 листах, использовалось 10 таблиц, 4 схемы, 8 приложений. В данной работе использовалось 70 источников литературы).

Автореферат должен в кратком виде, в объеме до 4-х печатных страниц (с учетом титульного листа), отражать все структурные элементы ВКР. Один экземпляр автореферата переплетется в диссертационную работу после задания, кроме того, необходимое количество экземпляров тиражируется для членов Государственной экзаменационной комиссии.

Пример титульного листа автореферата магистерской диссертации представлен в приложении 4.

1.3. Оглавление

Оглавление – это перечень глав и других составляющих частей магистерской диссертации, который приводится на второй странице. Оно включает в себя введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список использованных источников, обозначения приложений и их наименований с указанием страницы, с которых начинаются эти элементы ВКР.

При оформлении оглавления следует учитывать следующее:

все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте работы;

после каждого заголовка (введение, название главы, параграф, список использованных источников, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.».

Пример оформления оглавления приведен в приложении.

1.4. Введение

Введение является важной составной частью ВКР. В нем представлено обоснование и значение исследуемой проблемы; в краткой форме должна быть представлена структура ВКР (с изложением в нескольких предложениях содержания каждой главы). Во введении раскрывается:

- актуальность темы диссертационной работы;
- степень научной разработанности исследуемой проблемы;
- объект и предмет;
- гипотеза;
- цель и задачи;
- теоретико-методологическая основа;
- методы исследования;
- описание выборки и базы исследования;
- апробация и/или практическая значимость и/или прикладная ценность полученных результатов;
- структура и объем работы.

Актуальность темы – это обоснование важности исследуемой проблемы. Оно включает в себя: аргументацию необходимости изучения данной темы с позиции теории и практики, раскрытие степени изученности проблемы и отражения ее в литературе. Основанием для обоснования актуальности выбранной темы диссертационной работы может быть раскрытие реальной потребности практиков в ее изучении и необходимость выработки практических рекомендаций, связанных с определенной категорией людей с учетом их индивидуальных особенностей. Обоснование актуальности выбранной темы – начальный этап любого исследования. Актуальность темы отражает её важность, своевременность выполнения и перспективность применения полученных результатов. Обосновывая актуальность темы необходимо убедительно показать, что в современном состоянии изучаемого вопроса имеются неразрешенные или не полностью решенные аспекты какой-либо проблемы.

Степень разработанности выбранной темы. При определении степени изученности проблемы необходимо указать наиболее видных исследователей, внесших самый значительный вклад в исследование проблемы, тех или иных ее сторон. Определение степени изученности предполагает также определение тех аспектов проблемы, которые исследованы еще недостаточно. Причем основным признаком недостаточной изученности проблемы, как правило, является момент дискуссионности,

полемичности обсуждения различных сторон проблемы. При том очень важно уметь сформулировать неизученные стороны или аспекты проблемы, поскольку их самостоятельное изучение позволит сформулировать элементы научной новизны. Дается краткий обзор литературы по теме, который включает обзор нормативно-правовой базы и основных документов, научных работ и публикаций, практических рекомендаций и опыта по данной теме. Литературный обзор должен осуществляться в определенной логической последовательности. Сначала дается критический анализ того, что уже нашло отражение в специальной литературе. На основании анализа делается вывод о том, что уже решено предшествующими исследователями, что еще недостаточно раскрыто и потому нуждается в дальнейшей разработке, что не получило отражения в литературе.

Объект работы представляет собой психические явления (процессы, состояния, свойства), определенные формы поведения, порождающие проблемную ситуацию, которая будет исследоваться. Объект отвечает на вопрос: «На что направлено исследование?» Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, но уже частично изучено и описано в разной степени полноты в теории.

Предмет диссертационной работы – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта, это то, что находится в границах объекта и подвергается конкретному изучению в данном исследовании и обуславливает содержание предстоящего исследования. Поэтому один и тот же объект может быть предметом разных исследований. Предмет диссертационной работы чаще всего совпадает с ее темой, либо они очень близки по звучанию.

Цель диссертационной работы – это то, чего хочет достичь диссертант своей исследовательской деятельностью. Она характеризует основной замысел диссертационной работы в начале ее разработки. Она обычно заключается в том, чтобы: «Выявить...», «Рассмотреть...», «Определить...», «Дать характеристику...», «Доказать...».

Основные задачи диссертационной работы. На основе цели, которая выражена в названии диссертационной работы, определяются основные задачи. Задачи формулируются в виде перечисления: изучить..., описать..., уточнить и дополнить..., выявить..., разработать..., систематизировать... и т.д. Задачи должны определять содержание диссертационной работы. Количество задач может диктоваться главами и/или параграфами. Принято формулировать 3-4 задачи.

Гипотезы диссертационной работы. Гипотеза – это научное предположение, допущение, выдвигаемое для объяснения каких-либо фактов, явлений и процессов, которые необходимо подтвердить либо опровергнуть.

Гипотеза должна формулироваться предельно четко и ясно, в ней не должно содержаться неясных понятий и терминов. Как правило, формулируют центральную гипотезу, ориентирующую всю работу, и

вытекающие из ее содержания гипотезы-следствия, которые также должны проверяться в ходе исследования. Кроме того, по мере подготовки исследования могут возникать дополнительные гипотезы.

Выдвижение гипотез связано с определением задач исследования. Как правило, задачи исследования формулируются таким образом, чтобы обеспечить проверку выдвигаемых гипотез – как основных, так и дополнительных.

Теоретико-методологической основой исследования является выбранный теоретический подход и концепция, в русле которой собирается мыслить и действовать исследователь. Можно развивать исследование в рамках теории отечественной парадигмы деятельностного подхода, или одной из современных концепций психоанализа, или гуманистической парадигмы популярной в сфере психологии образования и др. Необходимо помнить, что выбор теории определяет интерпретацию собранного эмпирического материала. Они должны соотноситься между собой и согласовываться с выводами и рекомендациями в конце работы.

- Методы и методики исследования.

Возможно применение как количественных, так и качественных исследовательских методов (количество методов определяется их целесообразностью), которые в конкретных исследовательских условиях преобразуются в методики (стандартные диагностические методики могут составлять батарею, количество методик определяется и обосновывается в зависимости от поставленных задач исследования).

Необходимо сделать обоснование выбора методик для фиксации измеряемых показателей в соответствии с рабочей, операциональной гипотезой. Т.е. указать, с какой целью применялась методика в данном исследовании, почему выбор пал именно на нее. Если из методики берется часть показателей или шкал, то это тоже указывается и обосновывается.

При описании исследовательского инструментария обязательны ссылки на первоисточники: где и кем методика была предложена и где она изложена достаточно подробно, кем была апробирована и адаптирована. Источник заносится в список литературы и обязательно на него делается ссылка.

Любое эмпирическое исследование или эксперимент, который проводится исследователем, должен быть воспроизводим другим экспериментатором. Поэтому описание метода и методик исследования должно быть достаточно детальным (особенно если методика разработана или модифицирована вами).

Часто применяемые и использованные в совершенно стандартном виде методики можно подробно не описывать.

- База и выборка испытуемых.

Характеризуя выборку, надо указать, чем обусловлен выбор именно этих испытуемых; количество испытуемых; их характеристика по полу, возрасту, образованию, состоянию здоровья, профессиональной принадлежности, количество групп (в эксперименте) и другим, важным для

вашего исследования особенностям. Важно отметить и различия между группами испытуемых, если планируется выделение групп. Принято записывать «В выборочную совокупность вошли...» или «Выборка испытуемых состоит из...». Здесь же можно указать из какой совокупности была произведена выборка (на базе, какого учреждения был произведен сбор эмпирических данных).

Теоретическая значимость. Характеризуя диссертацию, необходимо указать, в чем состоит ее теоретическое значение, отметить положения диссертации, носящие теоретический характер. Теоретическая значимость выявляется путем определения важности теоретических выводов и положений автора, обладающих новизной. Формулируется как возможность дальнейшего использования результатов исследования в конкретных отраслях знания.

Практическая значимость и прикладная ценность полученных результатов. Практическая значимость связана актуальностью, целями и задачами работы, формулируется студентом совместно с научным руководителем и доказывается при устной защите работы в ГАК. Она чаще всего отражает возможность применить результаты исследования на практике. Значимость усиливается, если в исследовании ставится и решается практическая задача разработки рекомендаций для участников обследуемой организации или личности.

Апробация и внедрение. Указывается, какие публикации сделаны автором по результатам исследования, на каких конференциях автором докладывались результаты работы.

Также автор показывает, какое значение могут иметь те результаты, которые им получены в ходе исследования, и где они, возможно, получат применение или уже используются на практике. Наличие *справки о внедрении* (приложение 10) усиливает практическую значимость выполненного диссертантом исследования.

Во введении не должно содержаться рисунков, формул и таблиц.

Введение не должно быть излишне подробным, рекомендуемый объем введения составляет 2-4 страницы.

Работа над введением должна позволить руководителю оценить и отметить в отзыве уровень развития профессиональных компетенций выпускника.

1.5. Основная содержательная часть

Основная часть может быть выполнена с разбивкой на несколько разделов – глав, которые включают, в свою очередь, параграфы.

Каждый параграф имеет: вводную часть – несколько предложений, вводящих в замысел параграфа; последовательное раскрытие содержания; вывод – обобщающую мысль изложенного; переход к следующему параграфу.

При написании основной части диссертационной работы обратите внимание на следующие важные моменты:

□ стиль изложения должен быть научным, носить характер доказательности, убедительности как следствие проведенного анализа;

□ следуйте принципу соразмерности. Если предпринята попытка проанализировать несколько подходов в обсуждении проблемы или несколько концепций, теоретических моделей, то их изложение по объему должны быть соизмеримым, аналогичный принцип должен применяться и по отношению к объемам глав, разделов, параграфов;

□ следуйте принципу соблюдения авторства. Необходимо четко разграничивать излагаемые концепции авторов и собственные мнения, возражения, оценки, выводы, т.е. это должно быть специально оговорено, используя следующие выражения: «по мнению автора», «мы считаем», «вряд ли можно согласиться» и т.д.;

□ не создавайте свою терминологию и используйте научные термины к месту;

□ стремитесь к простоте и доступности в изложении материала, в то же время избегайте разговорно-эмоционального или публицистического стилей изложения;

□ не злоупотребляйте фактическим материалом, используйте полученные данные в качестве приложений в форме таблиц, графиков, диаграмм и т.д.

Первая глава обычно носит теоретический характер, состоит из 2-3 параграфов, число и содержание которых определяется целью и задачами ВКР. В первой главе излагаются теоретические положения по рассматриваемой теме. При этом следует уделить внимание новейшим теоретическим разработкам. Первая глава формируется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по теме ВКР, а также законодательных нормативных материалов. В первой главе магистерской диссертации студент показывает умение самостоятельно излагать и систематизировать различные точки зрения и подходы к решению конкретного вопроса, а в случае необходимости умение высказать свое отношение к решению поставленной им проблемы теоретического плана.

В первом параграфе первой главы может содержаться описание объекта во втором - предмета исследования, различных теоретических концепций, взглядов, а также степени проработанности проблемы в России (при необходимости и за рубежом).

Кроме того, в первой главе могут быть актуализированы проблемы, решение которых предполагается в других разделах работы.

Подобная структура первой главы не является обязательной, она может быть изменена при условии изложения в тексте соответствующих вопросов (например, параграфы могут быть переставлены местами, введены дополнительные вопросы и т.п.).

Студент магистратуры должен высказать свое отношение к дискуссионным положениям по данному вопросу, по тексту обязательны ссылки на используемые источники. Теоретические и методические

положения должны служить отправной точкой для анализа изучаемых явлений. Рекомендуемый объем первой главы магистерской диссертации – 25-30 страниц.

Вторая глава полностью посвящена собственным исследованиям выпускника. Она тоже содержит ряд параграфов (2-3), в которых логично представлены эмпирические данные, их обработка и интерпретация.

Так п.2.1 может содержать:

- подробное описание и обоснование используемых методов и методика исследования. Возможно применение как количественных, так и качественных исследовательских методов, которые в конкретных исследовательских условиях преобразуются в методики. Необходимо сделать обоснование выбора методик для фиксации измеряемых показателей в соответствии с рабочей, операциональной гипотезой. Т.е. указать, с какой целью применялась методика в данном исследовании, почему выбор пал именно на нее. Если из методики берется часть показателей или шкал, то это тоже указывается и обосновывается.

- тактику построения эксперимента, его план.

Выбор плана и тактики исследования продумывается на начальном этапе исследования, здесь же грамотно прописываются все его элементы, вплоть до процедуры проведения, особенно если это эксперимент или квазиэксперимент. Здесь нужно описать ход эксперимента, его этапы, предписанные испытуемому действия. Обязательно полностью приводится даваемая испытуемым инструкция. Иногда важно указать, в какое время дня проводился эксперимент, что влияло на состояние испытуемых, как долго продолжалось все исследование и т.п. Например, «Исследование проводилось с января по март 2019 года». Определяются все временные характеристики экспериментальной процедуры: время, на которое предъявляется материал; временные интервалы между стимулами; длительность перерывов для отдыха испытуемых, если таковые имеются и т. п.

- подробное описание выборки испытуемых.

Характеризуя выборку, надо указать, чем обусловлен выбор именно этих испытуемых; количество испытуемых; их характеристика по полу, возрасту, образованию, состоянию здоровья, профессиональной принадлежности и другим, важным для вашего исследования особенностям. Важно отметить и различия между группами испытуемых, если планируется выделение групп.

- способы обработки эмпирических данных.

Далее п.2.2. и 2.3. могут быть посвящены представлению данных и математической обработке (первичной и вторичной), их интерпретации.

Желательно включение параграфа, в котором автор предлагает рекомендации или мероприятия психологического воздействия по результатам исследования в организации или личности, если такая задача была сформулирована или возможно выделение отдельной рекомендательной главы.

Объем этой главы – примерно 25 – 30 страниц.

Обязательным для диссертационной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы. Каждый параграф завершается обобщающим резюме, глава – выводом по ее содержанию.

Выводы не должны оставаться на стадии констатации фактологического материала (например, коэффициент корреляции 0,95), а содержать письменную характеристику основного результата проанализированных данных, т.е. что означает и показывает эта цифра. Нумерация выводов придает им большую структурированность и четкость. Рекомендуется представлять 5-7 выводов общей и конкретной формы, представляющие главные достижения автора ВКР.

Третья глава является проектной или рекомендательной. В ней студент магистратуры разрабатывает предложения по совершенствованию изучаемого процесса. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей их практическое применение.

В этой главе базой для разработки конкретных мероприятий служит проведенный анализ исследуемой проблемы в первой и второй главе, В ней:

- анализируются результаты апробации предложенного автором алгоритма исследования, метода, (или авторской методики) по решению рассматриваемой проблемы;
- формулируются конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемого объекта, явления, деятельности организации;
- разрабатываются пути решения проблемной ситуации и определяется научный вклад автора в ее решение при написании магистерской диссертации.

Логически завершающим диссертационное исследование должно быть обоснование выдвигаемых предложений.

Объем третьей главы – примерно 15 до 20 страниц, количество страниц должно быть достаточным для раскрытия поставленной задачи.

Обязательным для диссертационной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

1.6. Заключение

В заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент магистратуры в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Пишутся они тезисно (желательно по пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования.

Заключение представляет результат научного творчества студента магистратуры, краткий итог диссертационной работы. Учитывая, что содержание диссертационной работы строится в определенной логической связи, то и заключение целесообразно выстраивать по этой же логике. Здесь подводятся итоги проделанной работы: дается краткий анализ основного содержания теоретической и практической части работы, говорится о решении поставленных задач через содержательное описание результатов, о доказательстве гипотез. Обязательно определяются перспективы развития заявленной темы и практического использования полученных результатов.

К выводам и рекомендациям предъявляются следующие требования:

они должны содержать основные обобщения и итоги теоретических и экспериментальных исследований;

быть четкими, краткими, однозначными;

не должны содержать интерпретаций и ссылок на литературу.

В заключении должны быть представлены:

общие выводы по результатам работы;

оценка полноты выполнения задания;

предложения по практическому и научному применению результатов работы;

возможности внедрения разработанных предложений;

возможные направления дальнейшего научного исследования проблемы.

В целом представленные в заключении выводы и результаты должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Объем заключения должен составлять 2-3 страницы. В заключении не должно содержаться рисунков, формул и таблиц.

1.7. Список использованных источников

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при подготовке ВКР.

Нумерация использованных источников должна быть сплошной.

Список литературы включает все источники, которыми студент пользовался при написании своей работы.

Последовательность размещения в списке использованных источников должна быть следующей:

1) законы Российской Федерации (в алфавитно-хронологическом порядке);

2) указы Президента РФ (в той же последовательности);

3) нормативные акты Правительства РФ (в той же последовательности);

4) нормативно-правовые документы федеральных органов исполнительной власти, региональных органов законодательной и исполнительной власти и органов местного самоуправления;

- 5) статистические издания;
- 6) иные официальные материалы (меморандумы, резолюции, рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, отчеты и т.п.);
- 7) монографии, учебники, учебные пособия, авторефераты диссертаций, научные статьи (в алфавитном порядке по фамилиям авторов и заглавию публикаций, в случае если их автор не указан);
- 8) источники на иностранных языках (в соответствии с латинским алфавитом);
- 9) интернет-источники.

Официальные документы описываются под заглавием. В подзаголовочных данных приводятся слова: «закон, указ, постановление и т. п.» и название учреждения или организации (если они не входят в состав заглавия), а также отмечаются дата принятия постановления (закона, указа и т. д.), год, номер постановления.

1.8. Приложения

В диссертационной работе могут иметь место материалы прикладного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы, а именно:

- различные положения, инструкции, копии документов;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, так как они носят прикладной или иллюстративный характер;
- бланки опросов, тестов и систематизированный материал по ним.

Если в таком приложении нет необходимости, оно может отсутствовать. В тексте диссертационной работы делается ссылка на каждое приложение.

5. Литература

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

а) основная литература:

1. Андреева Г. М. Социальная психология. учеб. для вузов. рек. М-вом образования РФ. Изд. 5-е, испр. и доп./ Г. М. Андреева.- М.: Аспект Пресс, 2008.-363 с.
2. Майерс Д., Myers G., Свенцицкий А. Социальная психология. Интенсивный курс. Exploring social psychology. Third edition. пер. с англ.. Exploring social psychology. Third edition. 4-е междунар. изд./ Дэвид Майерс.- Спб.: Прайм-Еврознак, 2007.-510 с.
3. [Афанасьева Е.А. Организационная психология. Часть 1 \[Электронный ресурс\] : учебное пособие по курсу "Организационная психология \(психология организаций\)" / Е.А. Афанасьева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19273>](http://www.iprbookshop.ru/19273)
4. [Байбардина Т.Н. Психология рекламы. Практикум \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Т.Н. Байбардина, В.Л. Кузьменко, О.А. Бурцева. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2014. — 192 с. — 978-985-06-2460-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35534.html>](http://www.iprbookshop.ru/35534.html)

5. [Вяткин А.П. Психологические механизмы экономической социализации в условиях трансформации общества \[Электронная версия\] / А.П.Вяткин. Иркутск: БГУЭП, 2013. — 415 с. - Режим доступа: <http://lib-catalog.bgu.ru>](#)
6. [Журавлев А.Л. Социальная психология российского предпринимательства. Концепция психологических отношений \[Электронный ресурс\] / А.Л. Журавлев, В.П. Позняков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт психологии РАН, 2012. — 480 с. — 978-5-9270-0235-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15644.html>](#)
7. [Карнышев А.Д. Этнокультурные традиции и инновации в экономической психологии \[Электронный ресурс\] / А.Д. Карнышев, М.А. Винокуров. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт психологии РАН, 2010. — 480 с. — 978-5-9270-0188-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15678.html>](#)
8. [Проблемы экономической психологии. Том 2 \[Электронный ресурс\] / Е.Ю. Байкова \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт психологии РАН, 2005. — 647 с. — 5-9270-0054-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47539.html>](#)
9. [Спасенников В.В. Экономическая психология \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / В.В. Спасенников. — Электрон. текстовые данные. — М. : Пер Сэ, 2003. — 445 с. — 5-9292-0105-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7376.html>](#)
10. [Хашенко В.А. Психология экономического благополучия \[Электронный ресурс\] / В.А. Хашенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт психологии РАН, 2012. — 426 с. — 978-5-9270-0236-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15612.html>](#)

б) дополнительная литература:

1. Карнышев А. Д., Бурменко Т. Д. Собственность: психолого-экономический анализ. 2-е изд., перераб. и доп./ А. Д. Карнышев, Т. Д. Бурменко.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2003.- 315 с.
2. Немов Р. С., Алтунина И. Р. Социальная психология. [учеб. пособие для вузов]/ Р. С. Немов, И. Р. Алтунина.- СПб.: Питер, 2008.-208 с.
3. Свенцицкий А. Л. Социальная психология. электрон. учебник. Электронный ресурс/ А. Л. Свенцицкий.- М.: Проспект, 2009.-1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
4. Семечкин Н. И. Социальная психология/ Н.И. Семечкин.- М.|Берлин: Директ-Медиа, 2014.-432 с.
5. Вяткин А.П., Мунгалов В.Н., Трофимова Е.Л., Турганова Г.Э. Методическое пособие по подготовке и прохождению итоговой государственной аттестации магистрантов для студентов направления 030300.68 - Психология магистерской программы "Социальная и экономическая психология".- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.- 28 с.// URL: 33129.docx
6. [Андреева Г.М. Социальная психология \[Электронный ресурс\] : учебник для высших учебных заведений / Г.М. Андреева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2009. — 363 с. — 978-5-7567-0274-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8862.html>](#)
7. [Астанина С.Ю. Организация научно-исследовательской работы студентов в дистанционном вузе \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие / С.Ю. Астанина, Е.В. Чмыхова, Н.В. Шестак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Современная гуманитарная академия, 2010. — 129 с. — 978-5-8323-0687-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16932>](#)
8. [Афанасьева Е.А. Психология общения. Часть 1 \[Электронный ресурс\] : учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Е.А. Афанасьева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 106 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19277>](#)
9. [Бакирова Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом» /](#)

- Г.Х. Бакирова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 597 с. — 978-5-238-01437-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52554>
10. Балашова С.В. Основы психологического консультирования, психокоррекции и психотерапии [Электронный ресурс] : пособие для самостоятельной работы для студентов факультета клинической психологии, для клинических психологов / С.В. Балашова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2009. — 39 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21837.html>
11. Василенко М.А. Основы социально-психологического тренинга [Электронный ресурс] / М.А. Василенко. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. — 126 с. — 978-5-222-22832-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59408>
12. Журавлева Н.А. Психология социальных изменений [Электронный ресурс] : ценностный подход / Н.А. Журавлева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт психологии РАН, 2013. — 528 с. — 978-5-9270-0257-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32148.html>
13. Змеёв С.И. Андрагогика. Основы теории, истории и технологии обучения взрослых [Электронный ресурс] / С.И. Змеёв. — Электрон. текстовые данные. — М. : Пер Сэ, 2007. — 272 с. — 5-98549-022-. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7399.html>
14. Инновационные методы в преподавании экономических дисциплин [Электронный ресурс] : материалы межвузовской конференции (Омск, 31 октября 2013 г.) / Л.Л. Дружинина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская юридическая академия, 2014. — 74 с. — 978-5-98065-119-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29830.html>
15. Колобова И.Н. Психология управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Н. Колобова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 304 с. — 978-5-9590-0798-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69765>
16. Манухина С.Ю. Психология труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Ю. Манухина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 275 с. — 978-5-374-00221-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10805>
17. Методика профессионального обучения. Основные термины и понятия [Электронный ресурс] : справочное пособие / . — Электрон. текстовые данные. — Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2015. — 93 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31913.html>
18. Методические указания к выполнению магистерской диссертации [Электронный ресурс] : курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы / Н.А. Белов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2013. — 105 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56739>
19. Методы социальной психологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2007. — 352 с. — 978-5-8291-0812-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36417>
20. Петрушин С.В. Психологический тренинг в многочисленной группе [Электронный ресурс] : методика развития компетентности в общении в группах от 40 до 100 человек / С.В. Петрушин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2010. — 250 с. — 978-5-8291-1980-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60368>
21. Спасенников В.В. Избранные психологические труды. Психология труда, экономическая психология, эргономика [Электронный ресурс] / В.В. Спасенников. — Электрон. текстовые данные. — М. : Пер Сэ, 2007. — 302 с. — 978-5-98549-021-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7442.html>
22. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Хожемпо, К.С. Тарасов, М.Е. Пухлякко. — Электрон.

6. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания при проведении государственной итоговой аттестации

Методические материалы являются обязательным приложением к фонду оценочных средств по государственной итоговой аттестации. Представляют собой краткое описание процедур оценивания сформированности компетенций по результатам освоения основной профессиональной образовательной программы в ходе проведения государственной итоговой аттестации.

Обязательным разделом методических материалов является разработанная система показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при защите выпускной квалификационной работы.

**Пример описания показателей, критериев и шкал оценивания
сформированности компетенций при защите
выпускной квалификационной работы**

Характеристики работы		Макс. балл
1. Оценка работы по формальным критериям		
1.1.	Наличие статьи по теме диссертации	8
1.2.	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, наличие источников на иностранном языке)	4
1.3.	Качество оформления ВКР	3
Всего баллов		До 15
2. Оценка работы по содержанию		
2.1.	Обоснование актуальности исследуемой проблемы	5
2.2.	Разработка методологического аппарата (согласованность цели, объекта, предмета, гипотез и задач исследования)	5
2.3.	Содержательность и глубина проведенного теоретического анализа проблемы	10
2.4.	Адекватность используемых методов и методик исследования целям и задачам ВКР	10
2.5.	Качество интерпретации полученных результатов и обоснованность сформулированных выводов	10
2.6.	Оригинальность и возможность применения предложений и рекомендаций (2-3 глава)	10
2.7.	Самостоятельный вклад автора в ВКР (наличие самостоятельно разработанных методик, подходов, прогнозов, исследовательских результатов и т.п.)	5
2.8.	Логическая стройность исследования (согласованность теоретической и эмпирической глав ВКР)	5
2.9.	Неучтенные достоинства работы	5
Всего баллов		До 65
3. Оценка процедуры защиты		
3.1.	Качество доклада (соответствие содержанию работы, полное раскрытие основных значимых положений работы)	5
3.2.	Качество и использование презентационного материала (соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточный объем)	5
3.3.	Качество ответов на вопросы (полнота, глубина, оригинальность мышления)	10
Всего баллов		До 20

П.1.1 Наличие статьи по теме диссертации

5-8 баллов выставляется в случае наличия ксерокопии статьи, в которой отражены основные этапы исследования: обоснование актуальности темы исследования; корректность применения методологического аппарата; представление полученных результатов, студент продемонстрировал готовность представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения;

1-4 балла выставляется в случае наличия ксерокопии статьи, но содержание статьи не достаточно раскрывает основные положения исследования;

0 баллов выставляется в случае отсутствия статьи.

П.1.2 Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, наличие источников на иностранном языке)

4 балла выставляется в случае использования более 40 источников отечественной и зарубежной литературы, наличие источников на иностранном языке, наличия большого количества ссылок (более 20) на использованные источники;

2-3 балла выставляется в случае использования более 40 источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 20) на использованные источники, но отсутствии источников на иностранном языке,

1 балл выставляется в случае использования более 20 источников отечественной и зарубежной литературы;

0 баллов выставляется в случае использования менее 20 источников отечественной и зарубежной литературы.

П.1.2 Качество оформления ВКР

3 балла выставляется в случае полного соответствия оформления работы установленным правилам;

2 балла выставляется в случае незначительных отклонений оформления работы от установленных правил (неверное форматирование текста, неверное оформление части таблиц, формул и диаграмм), при правильном оформлении списка использованной литературы, четком структурировании работы;

1 балл выставляется в случае наличия большого количества несоответствий в оформлении работы установленным правилам;

0 баллов выставляется в случае крайне небрежного оформления работы по всем основным позициям.

П. 2.1 Обоснование актуальности исследуемой проблемы

Новизна постановки проблемы, оригинальность подходов к исследованию

5 баллов выставляется в случае, если обоснована актуальность темы, сформулирована впервые или раскрыта с использованием нетрадиционных подходов, показана новизна постановки проблемы, оригинальность подходов к исследованию;

3-4 балла выставляется в случае, если тема редкая, раскрыта с использованием как традиционных, так и нетрадиционных подходов;

1-2 балла выставляется в случае, если тема традиционная, популярная; использованы только традиционные подходы к раскрытию темы;

0 баллов выставляется в случае принятия для рассмотрение простейшей темы, рассмотрение которой соответствует более низкому уровню образования.

П. 2.2 Разработка методологического аппарата

5 баллов выставляется в случае, если дана полная и точная характеристика всех основных элементов диссертационного исследования, согласованы цель, объект, предмет, гипотезы и задачи исследования;

3-4 балла выставляется в случае, если имеются незначительные замечания к формулировке методологического аппарата исследования;

1-2 балла выставляется в случае, если имеется несоответствие между некоторыми элементами диссертационного исследования;

0 баллов выставляет в случае, если методологический аппарат используется не корректно.

П. 2.3 Содержательность и глубина проведенного теоретического анализа проблемы

8-10 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием значительного количества литературных источников, полностью раскрыты основные понятия ВКР и соответствуют заявленной теме, имеются собственные теоретические обобщения и подходы, представлена авторская позиция (модель, определение) собственные выводы по изложенному материалу;

6-7 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием значительного количества литературных источников, теоретический материал обобщен автором, имеются собственные теоретические обобщения и подходы;

3-5 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием достаточного количества литературных источников, имеются авторские выводы по отдельным излагаемым положениям;

1-2 балла выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием минимального количества литературных

источников, в основном учебного характера, нет собственной интерпретации излагаемого материала, текст скомпилирован из литературных источников;

0 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы написана на основе минимального количества источников, в ней отсутствует описание различных точек зрения на рассматриваемые вопросы, отсутствуют корректно оформленные ссылки.

П. 2.4 Адекватность используемых методов и методик исследования целям и задачам ВКР

8-10 баллов выставляется в случае, если используемые автором методы и методики обоснованы и адекватны поставленным целям исследования, соблюдены требования процедуры проведения, используются количественные и качественные методы, автор продемонстрировал способность создавать новые методы и методики, целесообразно и корректно применены методы математической статистики;

5-7 баллов выставляется в случае, если используемые автором методы и методики обоснованы и адекватны поставленным целям исследования, соблюдены требования процедуры проведения, целесообразно и корректно применены методы математической статистики;

3-4 балла выставляется в случае, если выбор методов и методик избыточен, шкалы дублируют друг друга, имеются замечания к процедуре проведения, корректности и целесообразности применения методов математической статистики;

1-2 балла выставляется в случае, если выбор методов и методик не соответствует в полной мере поставленным задачам исследования, не позволяет получить необходимые эмпирические данные, методы математической статистики отсутствуют;

0 баллов выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена как теоретическая часть и не содержит реальных или условных эмпирических данных.

П. 2.5 Качество интерпретации полученных результатов и обоснованность сформулированных выводов

8-10 баллов выставляется в случае, если обработка результатов осуществлялась в соответствии с инструкцией, выбран один или несколько способов объяснения результатов и интерпретируются результаты диагностики, экспертизы психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности в соответствии с той парадигмой исследования, которая легла в его основу, формулируются обобщенные выводы по отдельным этапам эмпирического исследования;

5-7 баллов выставляется в случае, если обработка результатов осуществлялась в соответствии с инструкцией, количественные данные представлены в полном объеме, а качественный анализ данных скуден, формулируются обобщенные выводы по отдельным этапам эмпирического исследования;

3-4 балла выставляется в случае, если выбранные способы объяснения результатов противоречат друг другу, выводы не носят обобщенного характера, слабо прослеживается связь с парадигмой исследования, но полученные результаты представляют практический интерес;

1-2 балла выставляется в случае, если интерпретация в полной мере не представлена, имеются только «сырые» баллы, качественный анализ отсутствует;

0 баллов выставляется в случае, если интерпретация полученных эмпирических данных отсутствует.

П. 2.6 Оригинальность и возможность применения предложений и рекомендаций

8-10 баллов выставляется в случае, если в работе присутствуют собственные методические разработки, рекомендации или мероприятия психологического воздействия по результатам исследования, основанные на положениях теоретических и практических разделов работы, рекомендованы к внедрению или внедрены в соответствующих организациях;

5-7 баллов выставляется в случае, если в работе методические разработки, рекомендации или мероприятия психологического воздействия по результатам исследования, основанные на положениях теоретических и практических разделов работы, но апробация их не проводилась;

3-4 балла выставляется в случае, если в работе предлагаются заимствованные методические разработки, рекомендации или мероприятия психологического воздействия, слабо адаптированные к полученным результатам исследования;

0-1 балл выставляется в случае, если отсутствуют или минимальны предложения и рекомендации автора, не учитывают специфику выборки, не адаптированы к полученным результатам исследования;

П. 2.7 Самостоятельный вклад автора в ВКР

5 баллов выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 80%;

4 балла выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 75%;

3 балла выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 70%;

2 балла выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 65%;

1 балл выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 60%.

П. 2.8 Логическая стройность исследования (согласованность теоретической и эмпирической глав ВКР)

4-5 баллов выставляется в случае, если между главами и параграфами должна прослеживаться внутренняя связь, логическая последовательность,

выводы содержат полную характеристику основного результата проанализированных данных, имеется теоретическая значимость, выявлена практическая значимость полученных результатов;

2-3 балла выставляется в случае замечаний к логике изложения материала, выводы имеются, но не содержат полную характеристику основного результата проанализированных данных;

0-1 балл выставляется в случае, если выводы остаются только на стадии констатации фактологического материала или отсутствуют.

П. 2.9 За неучтенные достоинства работы

5 баллов выставляется за неучтенные достоинства работы, которые состоят в использовании нетрадиционного программного обеспечения для решения задач, наличия в работе большого теоретического обзора, использования источников на иностранном языке, архивных материалов, обширного статистического материала и т.п.

П. 3.1 Качество доклада (соответствие содержанию работы, полное раскрытие основных значимых положений работы)

4-5 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами» с соблюдением регламента, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию работы;

2-3 балла выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с соблюдением регламента, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию работы;

0-1 балл выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент не соблюден, прочитан по бумаге.

П. 3.2 Качество и использование презентационного материала (соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточный объем)

4-5 баллов выставляется в случае достаточного объема иллюстративного материала, в случае использования мультимедийной презентации, которая полностью раскрывает авторский вклад, хорошо иллюстрирует доклад, при отсутствии в нем существенных опечаток и технических погрешностей;

2-3 балла выставляется в случае малого объема иллюстративного материала (2-3 страницы), которые не отражают содержания работы и личного вклада автора в ее выполнение, небрежного выполнения иллюстративного материала;

0-1 балл выставляется в случае отсутствия иллюстративного материала, наличия в представленном материале грубых ошибок, частичного несоответствия иллюстративного материала содержанию работы;

П. 3.3 Качество ответов на вопросы (полнота, глубина,

оригинальность мышления)

Баллы выставляются пропорционально количеству вопросов, на которые были даны ответы. Учитывая, что, как правило, на защите задается не менее 6 вопросов обучающемуся, то каждый заданный вопрос оценивается в соответствии со следующей шкалой:

9-10 баллов выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

7-8 баллов выставляется за подробный, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

5-6 баллов выставляется за краткий ответ, который не подкреплён ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу является верным;

3-4 балла выставляется за частично правильный ответ на вопрос, содержащий отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

1-2 балла выставляется за попытку дать ответ на вопрос, но по существу неверный ответ на него, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п.;

0 баллов выставляется в случае отсутствия ответа на вопрос.

7. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Оформление текста работы

Виды учебных работ представляют собой текстовые документы, которые могут содержать текст, таблицы, формулы, иллюстрации (рисунки, схемы, графики, диаграммы) или их сочетания.

Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 компьютерным способом – используется текстовый редактор Word, текст оформляется шрифтом Times New Roman, размер – 14 пт, начертание нормальное, межстрочный интервал – полуторный. Форматирование – по ширине. Установка функции «переноса» обязательна.

Параметры страницы: верхнее поле – 15 мм, нижнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм.

Параметры абзаца: первая строка (красная) – отступ 1,25 см. Для основного текста левая граница абзаца – 0, правая граница – 0. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту работы.

Текст основной части делят на разделы, подразделы и пункты.

Заголовки разделов: шрифт Times New Roman, размер – 16 пт, регистр: ВСЕ ПРОПИСНЫЕ, начертание – полужирное, межстрочный интервал – одинарный, интервал перед – 12 пт, интервал после – 6 пт, абзацный отступ – 0, форматирование – по центру. Заголовки подразделов: шрифт Times New Roman, размер – 14 пт, регистр: Как в предложениях, начертание – полужирное, межстрочный интервал – одинарный, интервал перед – 6 пт, интервал после – 6 пт, абзацный отступ – 0, форматирование – по центру. **Переносы слов в заголовках не допускаются.** Рекомендуется пользоваться комбинацией клавиш Shift + Caps Lock+Enter, которая осуществляет «мягкий перенос». **Точку в конце заголовка не ставят.** Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Подчеркивать заголовки не следует. При переносе части заголовка на другую строку следует учитывать логику предложения.

Каждый раздел (*но не подраздел*), а также оглавление, введение, заключение, список использованных источников и приложения следует начинать с новой страницы.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. **Номер страницы проставляют по центру внизу страницы.**

Титульный лист и оглавление включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на них не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

В работе следует использовать стандартное сокращение русских слов или словосочетаний. Допускаются следующие сокращения: с. – страница; г. – год; гг. – годы; мин. – минимальный; макс. – максимальный; абс. – абсолютный; отн. – относительный, которые применяют с цифровыми значениями, а также общепринятые сокращения: т. е. – то есть; т. д. – так далее; т. п. – тому подобное; и др. – и другие; пр. – прочее; см. – смотри; номин. – номинальный; наим. – наименьший; наиб. – наибольший; св. – свыше (при цифрах), р. – рубли. Необходимо избегать разнобоя в сокращениях в тексте и в таблицах.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие собственные имена в тексте работы приводят на языке оригинала.

Точка, запятая, а также двоеточие, точка с запятой, восклицательный и вопросительный знаки, градуса, минуты, секунды не отбиваются в тексте от предшествующего слова или цифры. Знаки номера (№), параграфа (§) и слово «страница» (с.) отбиваются от идущей за ними цифры неразрывным пробелом. Знак процента отбивается неразрывным пробелом от цифры, стоящей перед ним.

В соответствии с правилами русского языка должны ставиться дефисы (-), тире (—) и соединительные тире (–). Дефис никогда не отбивается пробелами: все-таки, финансово-экономический, компакт-диск. Тире, напротив, должно отбиваться пробелами с обеих сторон: «Счастье — это

когда тебя понимают». Перед тире нужно ставить неразрывный пробел, т. к. в середине предложения тире не должно переходить на следующую строку и начинать ее. Соединительное тире, или знак «минус», ставится для обозначения периода «от ... до» между цифрами без отбивки: 1990–1996 гг., 8–10 км/ч.: между словами – с отбивкой: пять – шесть минут.

Всегда отбиваются неразрывным пробелом (Ctrl+Shift+пробел) инициалы от фамилии и инициалы друг от друга.

Кавычки и скобки набираются вплотную к слову, без пробелов. При наборе необходимо использовать типографские кавычки – «елочки». Скобки ставятся точно так же, как и кавычки. Если скобка завершает предложение, точка ставится после нее. Многозначные числа должны быть разбиты на разряды: 9 876 543. Пробелы здесь только неразрывные, простые и десятичные дроби не отбивают от целой части: 0,5; 13/4, как и обозначение степени (м²). Число от размерности, напротив, отбивается неразрывным пробелом: 3 кг, 200 кВт, а также 1927 г., XIX–XX вв.

Числовые значения величин в тексте следует указывать со степенью точности, которая необходима для обеспечения требуемых свойств показателя, при этом в ряду значений осуществляется выравнивание числа знаков после запятой. Например: 1,50; 1,75; 2,00.

Римские цифры следует применять только для обозначения сорта (категории, класса и др.) изделия, кварталов года, полугодия. В остальных случаях применяют арабские цифры.

Буква «ё» при наборе не употребляется.

Принятые в работе малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины должны быть представлены в виде отдельного списка. Если они повторяются в работе менее трех раз, отдельный список не составляют, а расшифровку дают непосредственно в тексте работы при первом упоминании.

Пример. *Вся номенклатура готовой продукции (ГП) указывается в порядке убывания суммарной стоимости всех позиций номенклатуры. При этом цену единицы ГП умножают на количество их на складе.*

Деление текста работы

Текст основной части работы делят на разделы, подразделы и пункты. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста и обозначаться **арабскими цифрами**. *Пример* 1, 2, 3.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ, СОКРАЩЕНИЙ, СИМВОЛОВ И ТЕРМИНОВ» (при наличии) и «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» **не нумеруются**.

Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. *Пример:* 2.3. (третий подраздел второго раздела).

Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой.

Пример: 1.2. (второй подраздел первого раздела).

Каждый пункт, подпункт и перечисления записывают с абзацного отступа.

Структурные элементы, разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Перечисления в тексте работы

В тексте работы часто используются перечисления (нумерованные или маркированные списки). Все такие списки должны быть оформлены в едином стиле на протяжении всего текста работы. Например:

1. Текст.
 2. Текст
 3. Текст
- или
- текст;
 - текст;
 - текст.

Таблицы и иллюстрации

Цифровой материал оформляют, как правило, в таблицах. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать в документе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Заголовок таблицы должен отражать ее содержание, быть точным, кратким. Его следует помещать над таблицей. Точка в конце заголовка таблицы не ставится.

В правом верхнем углу над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием номера (без значка №). Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах раздела (но не подраздела!). В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблица 1.1

Заголовок таблицы

					} Заголовки граф

Рис. 1. Структура и вид таблицы

При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и ее номер и заголовок указывают один раз над первой частью таблицы; над другими частями ставят слова «Продолжение табл.» и ее номер или «Окончание табл.» и ее номер.

Пример

Продолжение табл. 2.3

Окончание табл. 3.5

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «табл.» с указанием ее номера.

Пример

Информация о структуре персонала приведена в табл. 2.5.

В таблице используется шрифт основного текста, размер шрифта может быть на два-три пункта меньше, чем у основного текста. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение заголовка, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблица не должна выходить за границы основного текста. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, которые переносят на другие листы или помещают на одном листе рядом или одну над другой.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят. ***При продолжении таблицы на следующих страницах головка (шапка) таблицы каждый раз полностью повторяется.***

Графу «Номер по порядку» или «№ п/п» в таблицу *не* включают. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных порядковые номера указывают перед их наименованиями.

Если все цифровые данные, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице измерения, ее обозначение помещают над таблицей. Если параметры таблицы выражены в различных единицах, то их указывают в заголовках каждой графы или сразу после каждого показателя. Когда в таблице помещены графы с параметрами, выраженными преимущественно в одной единице измерения, то ее указывают над таблицей, а сведения о других единицах дают в заголовках соответствующих граф.

Оставлять ячейку таблицы пустой не допускается. Если у составителя таблицы отсутствуют сведения, ставят многоточие или пишут «Нет свед.». Если явление не наблюдается, в ячейке таблицы ставят тире.

Если таблица заимствована из литературного источника, а не составлена самостоятельно, необходимо сделать ссылку на этот источник. Ссылка делается или в квадратных скобках после заголовка таблицы [номер источника, номер страницы], или после таблицы. Во втором случае под таблицей пишется: Источник: и дается библиографическая ссылка с указанием номера страницы. В таком случае обычно используется размер шрифта 10 пт.

Пример

Источник: Песоцкая Е. В. Маркетинг услуг. СПб. : Питер, 2000. С. 36.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы, эскизы и др.) именуются рисунками. Рисунки размещаются после ссылки на них в тексте работы. Размещать их следует так, чтобы можно было рассматривать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации могут иметь поясняющие данные (подрисуночный текст), который помещается под рисунком.

Рисунки, за исключением помещенных в приложениях, **нумеруют** последовательно **арабскими цифрами в пределах раздела (но не подраздела)**. Таким образом, номер рисунка должен состоять **только из двух цифр**: номер раздела и порядковый номер рисунка.

Пример

Рис. 2.3 (третий рисунок второго раздела).

Если текст работы содержит один рисунок, он обозначается «Рис.» без нумерации. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рис. 2.3».

На все иллюстрации обязательно должны быть ссылки в тексте. Ссылки или входят в текст как его составная часть, или помещаются в скобки.

Пример

Важнейшим элементом комплекса маркетинга, представленного на рис. 8, является система «товар и товарная политика» (рис. 9).

Если иллюстрация располагалась выше, а надо вновь обратиться к рисунку, то ссылка в тексте должна выглядеть следующим образом: (см. рис. 19).

Необходимо следить за тем, чтобы подпись под иллюстрацией не дублировалась полностью в тексте.

Формулы

Формулы выделяются из текста в отдельные строки. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. В работах формулы выполняются в соответствующем редакторе формул, чаще всего в редакторе Microsoft Equation.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов в формулах следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они были даны в формуле, **начиная с искомой величины**. После формулы без абзацного отступа ставится запятая, со

следующей строки пишется слово «где» с маленькой буквы, а затем **без всяких знаков препинания** начинается пояснение входящих в формулу символов и числовых коэффициентов. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, отделяя их друг от друга точкой с запятой. После пояснения последнего символа ставится точка.

Формулы, за исключением помещенных в приложение, **должны нумероваться арабскими цифрами в пределах раздела (но не подраздела)**. Номер формулы состоит **только из двух цифр**: номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, разделенных точкой.

Примеры

(3.2) – вторая формула третьего раздела;

Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.

Пример

Оптимальный размер заказа определяется по формуле Вильсона:

$$Q = \sqrt{\frac{2AS}{I}}, \quad (2.3)$$

где Q – оптимальный размер заказа, шт.;

A – стоимость подачи одного заказа, р.;

S – потребность в товарно-материальных ценностях за определенный период, шт.;

I – затраты на содержание единицы запаса, р./шт.

Расчет по приведенной формуле следует начинать **со следующей** за ней **строки**. Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в работе, то эти данные следует обозначать надстрочными знаками сноски.

Оформление ссылок

В работе обязательно указывается библиографическая ссылка на источник, откуда заимствуется прямая цитата, материал, цифровые данные или отдельные результаты. Отсутствие в работе ссылок на использованные источники считается грубой ошибкой, поскольку показывает незнание работ по выбранной тематике. Библиографическая ссылка обеспечивает фактическую достоверность сведений о цитируемом документе, представляет необходимую информацию о нем, дает возможность разыскать документ, а также получить представление о его содержании, объеме, языке текста и т. д.

Ссылки могут быть:

- внутритекстовые;
- подстрочные;

а также:

- первичные;
- повторные.

Внутритекстовые ссылки. Внутритекстовые библиографические ссылки применяют в том случае, если значительная часть ссылки вошла в

основной текст работы и изъять ее из текста и перенести под строку невозможно, не заменив этот текст другим.

Внутритекстовые ссылки оформляются в тексте работы в квадратных скобках. Во внутритекстовой ссылке на произведение, включенное в список использованной литературы, после упоминания о нем или после цитаты в квадратных скобках проставляют номер, под которым оно значится в библиографическом списке, и в необходимых случаях (при прямом цитировании) страницы.

Пример

Е. Ш. Гонтмахер [5] и В. В. Радаев [13] считают...

или

В своей книге Е. И. Холостова [21, с. 29] писала: «...».

Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указываются номера этих работ.

Пример

Ряд авторов [8, 11, 24] считают...

Подстрочные ссылки. Подстрочные ссылки располагают под текстом каждой страницы.

В работах применяется обычно постраничная нумерация подстрочных ссылок. Номера ссылок (сноски) обозначаются арабскими цифрами без скобок и без точки.

В подстрочных ссылках, как правило, применяется краткое библиографическое описание.

Пример ссылки на статью:

¹Шарин В. Подходы к решению проблемы бедности // Человек и труд. 2003. № 12. С. 15–17.

Пример ссылки на книгу:

По мнению Нечкиной, «...монографии – основа больших обобщений, важных научных концепций»¹.

¹Нечкина М. В. Монография: ее место в науке и издательских планах. М., 1965. С. 77.

Повторные ссылки. Одним из наиболее эффективных способов рационального сокращения объема подстрочных ссылок является упрощение повторных ссылок путем усечения и замены отдельных сведений.

Замену ссылки или части ссылки словами «Там же» применяют в тех случаях, когда на одной странице текста повторная ссылка следует за первичной ссылкой на один и тот же документ.

Пример

¹Луков В. А. Социальное проектирование. М., 2003. С. 193.

²Там же. С. 115.

Если ссылки даются на разные статьи, опубликованные в одном издании, то вторую область описания, т.е. название издания, тоже заменяют словами «Там же».

Пример

¹Зайончковская Ж. А. О трудовой миграции // Социальная сфера: проблемы и суждения. М., 2002. С. 139.

²Рывкина И. В. Теневые процессы в обществе // Там же. С. 243.

В тексте может быть использован только один подход к оформлению ссылок: или внутритекстовый, или подстрочный. Использование двух способов оформления ссылок одновременно не допускается.

Библиографическое описание использованных источников

Существуют четыре варианта оформления использованных источников в списки: систематическое, алфавитное, хронологическое, в порядке первого упоминания. Автору работы рекомендуется принять за основу алфавитный способ группировки, при котором в начале списка необходимо выделить официально-документальные издания в хронологии их выхода в свет (Конституция, законы, указы, постановления и распоряжения органов государственной власти), а затем привести список монографий, книг, учебных пособий, журнальных и газетных статей, источников из Интернета по алфавиту фамилий авторов или заглавий, если автор не указан.

Пример оформления списка использованных источников приведен в прил. 2.

Оформление приложений

Материал, дополняющий содержание работы, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, иллюстративный материал, таблицы большого формата, расчеты, первичные документы учреждений, описания алгоритмов и программ задач.

После слова «Приложение» следует арабская цифра, обозначающая его последовательность.

Пример

Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Пример

Прил. 8. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в верхнем правом углу страницы слова «Приложение» и его номера.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают по центру с заглавной буквы отдельной строкой.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Все приложения (при их наличии) должны быть перечислены в оглавлении работы с указанием их номеров и заголовков.

Пример

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Опросный лист

Пример оглавления

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОБЛЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УДАЛЕННЫМИ СОТРУДНИКАМИ.....	6
1.1. Понятие, предпосылки возникновения и тенденции развития удаленной работы.....	6
1.2. Правовые аспекты дистанционной занятости в России.....	15
1.3. Особенности управления удаленными сотрудниками	24
2. УПРАВЛЕНИЕ УДАЛЕННЫМИ РАБОТНИКАМИ В ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМ БИЗНЕСЕ	32
2.1. Особенности фармацевтического рынка труда.....	32
2.2. Общая характеристика фармацевтической компании «Инвар».....	44
2.3. Анализ управления удаленными сотрудниками в фармацевтической компании «Инвар»	50
3. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ РАБОТЫ С УДАЛЕННЫМИ СОТРУДНИКАМИ В КОМПАНИИ «ИНВАР». .	62
3.1. Работа с удаленными сотрудниками в российских и зарубежных фармацевтических компаниях: сравнительная характеристика	62
3.2. Предложения по совершенствованию системы отбора персонала.....	70
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	80
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	83
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Опросный лист.....	88

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. : (ред. от 21 июля 2014) // Собрание законодательства РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.

2. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции: принята в г. Нью-Йорке 31 окт. 2003 г. Резолюцией 58/4 // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 26. – Ст. 2780.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федер. закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ : (ред. от 02 авг. 2019) // СПС «КонсультантПлюс».
4. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федер. закон от 30 дек. 2001 г. № 197-ФЗ : (ред. от 02 авг. 2019) // СПС «КонсультантПлюс».
5. Об образовании в Российской Федерации : Федер. закон РФ от 29 дек. 2012 г. № 273-ФЗ : (ред. от 07 марта 2018) // СПС «КонсультантПлюс».
6. Развитие образования на 2013-2020 годы : гос. программа РФ : утв. Постановлением Правительства РФ от 15 апр. 2014 г. № 295. – URL: <http://static.government.ru/media/files/0kPx2UXxuWQ.pdf>.
7. Об аттестации должностных лиц, осуществляющих деятельность в области оценки пожарного риска : Постановление Правительства РФ от 26 мая 2018 г. № 602 // Собрание законодательства РФ. – 2018. – № 23. – Ст. 3285.
8. Об установлении Требований к структуре и содержанию тарифного соглашения : Приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 18 нояб. 2014 г. № 200 : (ред. от 29 нояб. 2016) // СПС «КонсультантПлюс». – Документ утратил силу.
9. О предоставлении профессионального налогового вычета по налогу на доходы физических лиц : Письмо ФНС России от 30 мая 2018 г. № БС-4-11/10419@ // СПС «КонсультантПлюс».
10. Инструкция по расчету стоимости медицинских услуг (временная) от 10 ноября 1999 г. № 01-23/4-10 : утв. Минздравом РФ № 01-23/4-10, РАМН № 01-02/41 10 нояб. 1999 г. // СПС «КонсультантПлюс».
11. Инструкция № 13 по охране для административно-управленческого персонала : утв. ректором ФГБОУ ВО «БГУ» 18 июля 2018 г. – Документ опубликован не был.
12. ГОСТ Р 51771-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования : введ. 2002-01-01. – Москва : Госстандарт России : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.
13. ГОСТ Р 50646-94. Услуги населению, термины и определения : утв. и введ. в действие Постановлением Госстандарта России от 21 февр. 1994 г. № 34. – Москва : Изд-во стандартов, 1994. – 4 с.
14. ГАХО. – Ф. 1010. – Оп. 3. – Д. 21. – Л. 17.
15. Уголовное дело № 18/41-03 // Архив Мещанского районного суда г. Москвы за 2005 г. – URL: <https://mos-gorsud.ru/rs/meshchanskij> (дата обращения: 02.10.2019).
16. Постановление № 5-2512/2015 от 23 октября 2015 г. по делу № 5-2512/2015 / Мещанский районный суд (г. Москва) // Судебные и нормативные акты РФ. – URL: <https://sudact.ru/regular/doc/9VahU8A1UqUO/> (дата обращения: 02.10.2019).
17. Личное дело П. И. Болдина // ЦГАИПД. – Ф. 1728. – Д. 537079.

18. Автоматизация высокоточных измерений в прикладной геодезии. Теория и практика / В. П. Савиных, А. В. Федоров, С. В. Пашков, Е. В. Андреева. – Москва : Альма Матер, 2016. – 400 с.
19. Алексеев А. В. Новая экономика – новое образование / А. В. Алексеев, О. В. Бауск // ЭКО. – 2006. – № 3. – С. 81–87.
20. Андреева Т. Е. Управление персоналом в период изменений в российских компаниях: методики распространенные и результативные / Т. Е. Андреева // Российский журнал менеджмента. – 2006. – № 2. – С. 25–48.
21. Арефьев А. Л. Состояние и перспективы развития науки в вузах / А. Л. Арефьев, Н. М. Дмитриев // Экономика. Социология. Менеджмент : федер. образов. портал. – Москва, 2013. – URL: <http://ecsosman.hse.ru/text/16214130>.
22. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами / М. Армстронг. – Санкт-Петербург : Питер, 2008. – 832 с.
23. Артамонова М. В. Реализация интеграционной политики в системе высшего профессионального образования РФ: тенденции институциональных изменений : автореф. дис. ... канд. социол. наук : 22.00.04 / М. В. Артамонова. – Москва, 2008. – 22 с.
24. Беляев В. И. Маркетинг: основы теории и практики : учебник / В. И. Беляев. – Москва : Кнорус, 2010. – 1 CD-ROM.
25. Бочкарева Т. Профессора ищет хедхантер / Т. Бочкарева // Высшая школа экономики. – Москва, 2013. – URL: <http://www.hse.ru/news/84822583.html>.
26. Вертакова Ю. В. Исследование социально-экономических и политических процессов / Ю. В. Вертакова, О. В. Согачева. – Москва : Кнорус, 2012. – 336 с.
27. Вызовы для вузов // Высшая школа экономики. – Москва, 2010. – URL: <http://www.hse.ru/news/recent/24700447.html>.
28. Голубков Е. П. Маркетинг как концепция рыночного управления / Е. П. Голубков // Маркетинг в России и за рубежом. – 2001. – № 1. – С. 89–104.
29. Давыдова Г. В. Экономика предприятий нефтегазового комплекса: тесты, задачи, деловые игры, ситуации : учеб. пособие / Г. В. Давыдова, А. И. Бирюкова, М. В. Козыдло. – 2-е изд., доп. и перераб. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2016. – 179 с.
30. Иванов И. Н. Экономический анализ деятельности предприятия : учебник / И. Н. Иванов. – Москва : Инфра-М, 2016. – 347 с.
31. Иналкаева К. С. Актуальные проблемы муниципального права : учеб. пособие / К. С. Иналкаева. – Саратов : Вузовское образование, 2018. – 357 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/75033.html> (дата обращения: 07.06.2018).
32. Иркутская область : офиц. портал / Правительство Иркутской области. – Иркутск, 2018. – URL: <http://irkobl.ru/> (дата обращения: 07.06.2018).
33. История государственного управления : термин. словарь / А. Н. Гарявин, Т. В. Емельянова, В. В. Морозан. – Москва : Директ-Медиа, 2018. – 583 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485253> (дата обращения: 07.06.2018).

34. Кадровый консалтинг : учеб. пособие / А. В. Мельников, В. А. Степанов, А. С. Вах [и др.]. – Москва : Норма, 2018. – 245 с.
35. Карнушин В. Е. Секундарные права в гражданском праве Российской Федерации: общие вопросы теории, секундарные права в Гражданском кодексе РФ / В. Е. Карнушин ; под ред. В. П. Камышанского. – Москва : Статут, 2016. – 256 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/58283.html> (дата обращения: 03.10.2019).
36. Корецкий Д. А. Новый административный регламент ГИБДД в свете федеральных законов / Д. А. Корецкий, С. А. Алтухов // Законность. – 2018. – № 1. – С. 42–45.
37. Краткая Российская энциклопедия. – Москва : Большая рос. энциклопедия : Новый диск, 2005. – 1 CD-ROM.
38. Ларионова А. С. Создание инфографики для печатных СМИ / А. С. Ларионова // Молодые журналисты о теории и практике журналистики : сб. науч. тр. – Иркутск, 2012. – С. 34–48.
39. Митрофанова А. А. Криминалистическое обеспечение первоначального этапа расследования нарушений правил безопасности движения и эксплуатации воздушного транспорта (ст. 263 УК РФ): актуальные проблемы теории и практики : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.12 / А. А. Митрофанова. – Иркутск, 2017. – 309 с.
40. Нормирование труда за рубежом : учеб. пособие / ред. В. Г. Былков [и др.]. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2017. – 120 с.
41. Патов А. Путь к совершению покупки с мобильных устройств. Маркетинговое исследование / А. Патов // Rusability: Интернет-маркетинг. – Москва, 2018. – URL: <https://rusability.ru/whitepapers/put-k-soversheniyu-rokirovok-s-mobilnyih-ustroystv/> (дата обращения: 11.06.2018).
42. Правительство Российской Федерации : офиц. сайт. – Москва, 2019. – URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 3.10.2019).
43. Пул М. Управление человеческими ресурсами / М. Пул, М. Уорнер. – Санкт-Петербург : Питер, 2002. – 1200 с.
44. Ращевский Е. Трансграничные споры. Этапы эффективного управления / Е. Ращевский // Корпоративный юрист. – 2018. – № 1. – С. 24–29.
45. Регионы России : стат. сб. : в 2 т. / отв. ред. В. И. Галицын. – Москва : Госкомстат России, 2017. – 2 т.
46. Ремизов К. С. Нормирование труда / К. С. Ремизов // Справочник экономиста по труду / С. Х. Гурьянов, К. С. Ремизов. – Москва, 2015. – Гл. 1. – С. 5–58.
47. Сборник договоров : более 300 док. / сост. Л. А. Рябова, Р. А. Занин. – Москва : Кнорус, 2006. – 1 CD-ROM.
48. Складенко В. К. Экономика предприятия : учеб. пособие / В. К. Складенко, В. М. Прудников. – 2-е изд. – Москва : Инфра-М, 2017. – 191 с.
49. Слободняк И. А. Профессиональное суждение как новый элемент метода бухгалтерского учета / И. А. Слободняк, И. Ю. Никонова // Активизация интеллектуального и ресурсного потенциала регионов: новые вызовы для менеджмента компаний : материалы 3-й Всерос. конф., Иркутск, 18 мая 2017 г. – Иркутск, 2017. – С. 249–253.

- 50.Сысоева Н. С. Иркутский художественный музей: жизнь в городе / Н. С. Сысоева, М. Л. Ткачева // Известия Байкальского государственного университета. – 2018. – Т. 28, № 1. – URL: <http://izvestia.bgu.ru/reader/article.aspx?id=21990> (дата обращения: 12.06.2018).
- 51.ТАСС : информ. агентство России / ГК РФ по печати. – Москва, 2018. – URL: <http://tass.ru/> (дата обращения: 17.06.2018).
- 52.Управление персоналом организации : учебник / под ред. А. Я. Кибанова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Инфра-М, 2017. – 694 с.
- 53.Финансово-кредитный словарь : в 3 т. / гл. ред. В. Ф. Арбузов. – Москва : Финансы и статистика, 2015. – Т. 1 : А-Й. – 501 с.
- 54.Хисамова З. И. Уголовная ответственность и искусственный интеллект: теоретические и прикладные аспекты / З. И. Хисамова, И. Р. Бегишев. – DOI 10.17150/2500-4255.2019.13(4).564-574 // Всероссийский криминологический журнал. – 2019. – Т. 13, № 4. – С. 564–574.
- 55.Центральный банк Российской Федерации : офиц. сайт. – Москва, 2018. – URL: <http://www.cbr.ru/> (дата обращения: 28.05.2018).
- 56.Чепенко Я. К. Правовые пробелы в механизме конституционного обеспечения прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации (в свете практики Конституционного суда РФ) : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.02 / Я. К. Чепенко. – Санкт-Петербург, 2017. – 26 с.
- 57.Эффективность экономики России / Росстат // Федеральная служба государственной статистики. – Москва, 2018. – URL: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/efficiency/# (дата обращения: 03.06.2018).
- 58.Якимова Е. М. К вопросу о фундаментальности предпринимательской деятельности как научной категории / Е. М. Якимова // Baikal Research Journal. – 2018. – Т. 9, № 1. – URL: <http://brj-bguer.ru/reader/article.aspx?id=22004> (дата обращения: 12.06.2018).
- 59.Baldwin R. G. Contingent faculty as teachers: What we know; what we need to know / R. G. Baldwin, M. R. Wawrzynski // American Behavioral Scientist. – 2011. – Vol. 55, no. 11. – P. 1485–1509.
- 60.Model of Entrepreneurial Corporate Education and Prospects of Professional Development of Managers in Ukraine / O. Bodnarchuk, O. Bodnarchuk, R. Ersozoglu [et al.] // Journal of Entrepreneurship Education. – 2019. – Vol. 22, iss. 2. – P. 1–5.
- 61.Siekmann R. Lex Sportiva: What is Sport Law? / R. Siekmann, J. Soek. – Heidelberg : Springer, 2012. – 391 p.

Приложение 1

Форма заявления обучающегося на утверждение темы выпускной квалификационной работы и закрепление за руководителем

Заведующему кафедрой

_____ наименование кафедры

_____ степень, И.О. Фамилия заведующего

студента _____ курса
группы _____

_____ И.О. Фамилия

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему моей магистерской диссертации:

« _____
_____ ».

Прошу закрепить руководство выполнением моей магистерской диссертации за

степень, звание, И.О. Фамилия руководителя ВКР

Обучающийся	(подпись)	(И.О.Ф.)
-------------	-----------	----------

СОГЛАСОВАНО

Руководитель:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Научный руководитель образовательной программы	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Заведующий кафедрой:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)

Форма титульного листа магистерской диссертации

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Кафедра социологии и психологии

Направление подготовки: 37.04.01 Психология
Направленность (профиль): Социальная и экономическая психология

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ**

на тему: « _____
_____»

Заведующий кафедрой:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Руководитель:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Консультант: (при наличии)	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Нормоконтролер:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Обучающийся группы:	(цифровая подпись)	(И.О.Ф.)

Иркутск, 20 ____ г.

Приложение 3

Шаблон титульного листа автореферата магистерской диссертации

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Кафедра социологии и психологии

На правах рукописи

(Фамилия Имя Отчество)

« _____

_____»
тема магистерской диссертации

Направление подготовки: 37.04.01 Психология
Направленность (профиль): Социальная и экономическая психология

АВТОРЕФЕРАТ
диссертации

Руководитель:

(степень, звание, Фамилия Имя Отчество)

Иркутск, 20 ____ г.

Форма справки по результатам проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

СПРАВКА

**о результатах проверки использования заимствованного материала
в выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа обучающегося

Фамилия, Имя, Отчество

группы

Направление подготовки: 37.04.01 Психология

Направленность (профиль): Социальная и экономическая психология
на тему:

« _____
_____»

проверена на объем заимствования материалов по системе «Антиплагиат».

Процент заимствования составил _____ %.

Подпись лица, осуществляющего проверку _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Примерная форма и содержание отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу студента

Байкальский государственный университет

ОТЗЫВ

о работе обучающегося в период подготовки ВКР

Обучающийся _____

Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 37.04.01 Психология

Направленность (профиль): Социальная и экономическая психология

Тема ВКР « _____ ».

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Руководитель должен изложить в отзыве свое мнение о работе обучающегося по следующим аспектам:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- уровень освоения компетенций в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВПО;
- особенности аналитической базы;
- используемые методы анализа и прогнозирования, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части;
- соответствие работы заданию и требованиям к оформлению;
- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- умение анализировать и прогнозировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием современных методов и средств анализа и прогнозирования;
- владение применяемыми в соответствующей сфере профессиональной деятельности компьютерными средствами;
- инициативность, ответственность и самостоятельность обучающегося;
- соблюдение правил и качества оформления автореферата, иллюстративных материалов и таблиц;
- умение обучающегося работать с литературными источниками, справочниками и способность ясно и четко излагать материал;
- умение организовать свой труд и другие характеристики выпускника в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВПО.

Руководитель принимает решение о возможности допуска обучающегося к защите выпускной квалификационной работы.

Руководитель отражает в отзыве решение, принятое совместно с обучающимся, о размещении ВКР в электронной библиотеке БГУ:

- о полноте ее размещения:

- в форме аннотаций (работа размещается без содержания сведений, составляющих государственную тайну);
 - с изъятием некоторых разделов (работа размещается без содержания сведений, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность и могут нанести вред организации, на базе которого выполнялась ВКР, если станут известны третьим лицам);
 - в полном объеме (размещается полный текст работы).
- о необходимости размещения приложений к работе.

Руководитель:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
---------------	--------------------	---------------------------

С отзывом ознакомлен:

Обучающийся	(цифровая подпись)	(И.О.Ф.)
-------------	--------------------	----------

Инструкция по предварительной проверке работы на плагиат

Проверка проводится студентом самостоятельно в установленные для сдачи сроки. Студент самостоятельно загружает файл с письменной учебной работой в систему «Антиплагиат». Проверка производится только по базам открытого доступа (неограниченное количество раз), для выполнения проверки обучающийся должен:

- зарегистрироваться по адресу <http://www.antiplagiat.ru/Register.aspx>;
- в личном кабинете появится возможность загрузки текста работы в различных файловых форматах предпочтительным является doc;
- после прохождения проверки документу будет присвоено процентное соотношение оригинальности (видно без скачивания подробного отчета);
- если требуется доработка материала и необходимо понять источники неоригинального текста можно открыть отчет непосредственно в интерфейсе или же скачать и установить программу для работы в offline-режиме <https://www.antiplagiat.ru/Page/Antiplagiat-report-viewer> ;
- после правок работу можно проверить повторно;
- в случае возникновения вопросов необходимо обратиться в справочную систему <http://www.antiplagiat.ru/Cabinet/Help.aspx>.

Для окончательной проверки ВКР, студентом предоставляется на выпускающую кафедру распечатанная со страницы системы «Антиплагиат» стандартная регистрационная форма, содержащая ФИО студента, присвоенный системой регистрационный номер, дату отправки.

Внимание: данная проверка является предварительной

При прохождении окончательной проверки в случае заимствования материала из уже проходивших проверку работ процент будет снижен!!!

Окончательная проверка на плагиат проводится по базам открытого доступа, кроме того, дополнительно подключаются базы БГУ и других ВУЗов (в соответствии с разделом 3 регламента) (разрешены три попытки).

СОГЛАСИЕ

на размещение текста выпускной квалификационной работы, обучающегося в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Байкальский государственный университет»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

студент(ка) _____ группы _____
(институт/факультет) (группа)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – ФГБОУ ВО «БГУ»), даю согласие безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в сети интернет на корпоративном портале (сайте) ФГБОУ ВО «БГУ», расположенном по адресу www.bgu.ru в электронно-библиотечной системе (www.lib-catalog.isea.ru) написанную мною в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы Социальная и экономическая психология по направлению подготовки 37.04.01 Психология

выпускную квалификационную работу

в полном объеме;

в форме аннотации, выпускная квалификационная работа будет представлена для размещения без содержания сведений, составляющих государственную тайну;

по частям, выпускная квалификационная работа будет представлена для размещения без содержания сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность и могут нанести вред предприятию, на базе которого выполнялась выпускная работа, если станут известны третьим лицам.

Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

Обучающийся:	(подпись)	(И.О.Ф.)
--------------	-----------	----------

СОГЛАСОВАНО

Руководитель:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
---------------	-----------	---------------------------

Примерная форма и содержание рецензии на магистерскую диссертацию

Рецензия
на магистерскую диссертацию

обучающегося _____

Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 37.04.01 Психология

Направленность (профиль): Социальная и экономическая психология
на тему « _____

_____».

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

Рецензент должен охарактеризовать выпускную квалификационную работу и уровень подготовки обучающегося и отразить (охарактеризовать) в рецензии:

- актуальность темы работы для отрасли и (или) предприятия – базы практики;
- композицию работы: системность, логическую взаимосвязь всех частей работы, полноту и завершенность по кругу проблем, предполагаемых темой работы, ясность изложения материала;
- уровень экономической и технической обоснованности предлагаемых решений;
- нестандартность использованных методов и подходов к решению задач;
- проблемы, предполагаемые темой работы, которые не получили должного освещения либо не были поставлены в работе;
- теоретическая подготовленность обучающегося, знание особенностей и проблем отрасли и предприятия, инициативность, ответственность и самостоятельность обучающегося;
- возможности внедрения предложенных в работе решений на практике (в органах власти, на предприятиях, в учреждениях).

Рецензент должен дать оценку работы (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) и выразить свое мнение о присвоении квалификации: магистр.

Должность _____

подпись

ученая степень, звание, И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20 ____ г.

С рецензией ознакомлен _____

подпись

И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20 ____ г.

Пример справки о внедрении

СПРАВКА О ВНЕДРЕНИИ

Справка дана Ивановой Людмиле Валерьевне и подтверждает применение в работе Управления ПФ РФ в Куйбышевском районе, в частности в клиентской службе при отделе назначения, перерасчета пенсий и социальных выплат г. Иркутска результатов магистерской диссертации по теме: «Исследование степени влияния пенсионного обеспечения на социальную защищенность пожилых граждан».

В целях отслеживания появления проблем различного характера у пожилых граждан и для быстрого их разрешения в работе к практическому применению принята методика проведения исследования среди пожилых граждан (пенсионеров) — клиентов Пенсионного Фонда: описание программы проведения исследования и разработанная автором анкета социологического опроса.

Начальник отдела назначения,
перерасчета пенсий и социальных выплат

М. В. Петрова
(подпись, м.п.)